

TISZTELT MARTONVÁSÁRI ÜGYFELÜNK!

A Depónia- VHG Konzorcium nevében az elmúlt évekhez hasonlóan az idei évben is megküldjük Ügyfeleink részére 2019. évi **idényjelleggel használt** ingatlanokra vonatkozó hulladékszállítás feltételeit tartalmazó tájékoztató levelünket és a szállítási naptárt.

A Kormány 2016. év elején létrehozta a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.-t (NHKV Zrt.), azzal a céllal, hogy egységessé váljon országos szinten a hulladékkezelés és a számlázás, ebből adódóan 2016.04.01. napjától kezdődően az NHKV Zrt. feladata a számlák kiállítása, díjak beszedése. Az országosan egységes számlázási rendszer kiépítésének a folyamata során felmerült problémák miatt elhúzódott az átalakítás, de reményeink szerint, az idei év első negyedévében az átalakítás lezárul, így biztosítható lesz hogy ezt követően a számlák kellő időben, rendben megérkezzenek.

Szeretnénk megköszönni segítségüket, a minél szélesebb körű szelektív hulladékgyűjtésben, mely évről-évre eredményesebb. Környezetünk megóvása érdekében, továbbra is kérjük Önöket, a hulladékok szelektív gyűjtésére.

Székesfehérvár, 2019. március 01.

Velencei-tavi Hulladék-
gazdálkodási Nonprofit Kft.
2481 Velence, Tópart u. 26.
Adószám: 11457499-2-07



Kovács Attila
ügyvezető igazgató
VHG Nonprofit Kft.

DEPÓNIA NONPROFIT KFT.
8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.
Adószám: 12592201-2-07



Steigerwald Tibor
ügyvezető igazgató
Depónia Nonprofit Kft.

Hasznos információk

Idényjelleggel használt ingatlantulajdonosok részére

1.) A háztartási hulladék elszállítása **április 01. – szeptember 30.** közötti szállítási időszakban a szállítási naptárban megjelölt napokon, reggel 6 órától (a tulajdonos által az ingatlanra elhelyezett) szabvány **120 literes** kukából, vagy megfelelő teherbírású műanyag gyűjtőzsákban, maximum **120 liter térfogat-, ill. 17 kg súlyhatárig** történik.

Matrica nélkül, szállítási alkalmanként a súly- és térfogathatárt meg nem haladó mennyiségű, szabályosan kihelyezett háztartási hulladék elszállításra kerül.

2.) A zöldhulladék (biohulladék) szállítása a szállítási naptárban meghatározott napokon történik, megfelelő teherbírású, maximum 110 liter űrtartalmú zsákra vagy szabvány 110 literes hulladékgyűjtő edényre történő érvényes matrica felragasztásával 15 kg súlyhatárig. Ág, nyesedék, szőlővessző stb. esetén a maximum 50 cm átmérőjű, maximum 100 cm hosszú, melynek súlya a 15 kg-ot nem haladja meg, amely összekötegelve a matrica rögzítése mellett kerül elszállításra.

A rendszeres ingatlan- és kertgondozás során keletkezett zöldhulladékok **8 alkalommal történő elszállítása** a szállítási naptárban feltüntetett szállítási napokon történik, melyhez **8 db** szállításra jogosító matricát biztosítunk, amit a szállítási időszakon belül az ingatlan tulajdonosa igényeinek megfelelően használhat fel. **Ezen felüli igény esetén a „Többleshulladék”** pontban foglaltak szerint kell eljárni.

A megküldött matricákkal kapcsolatos észrevételeit, az első szállítási alkalomig áll módunkban fogadni, ezt követően a matricák pótlására nincs lehetőség.

(Amennyiben a zöldhulladékot szabvány 110 literes hulladékgyűjtő edényben kívánja kihelyezni, úgy kérjük, a matricát könnyen eltávolítható módon szíveskedjen az edényre felragasztani.)

3.) Többleshulladék:

A többlet háztartási hulladék a tárgyévben érvényes többlet háztartási hulladék szállítási szolgáltatás igénybevételére jogosító **matrica** felragasztásával, történik, a kommunális hulladékszállításra vonatkozó feltételek betartása mellett.

A többlet zöldhulladék (biológiailag lebomló hulladék) érvényes többlet zöldhulladék szállítási matrica felragasztásával történik, a zöldhulladék szállításra vonatkozó feltételek betartása mellett.

A többlet zöld, illetve kommunális hulladék szállítására jogosító matricát az alábbi helyszíneken vásárolható meg:

COOP ABC (Martonvásár, Brunsvík u. 1/D.); KOMA 97 Kft. (Martonvásár, Budai u. 67.)

(A többletszolgáltatás igénybevételére jogosító matrica az alapszolgáltatást nem helyettesíti; az csak az alapszolgáltatás igénybevételén túl használható fel!)

Figyelmebe ajánljuk: A levelünkhöz mellékelt sorszámmal ellátott és az alapján nyilvántartott matricák csak a tárgyévben az adott ingatlanra vonatkozóan használhatók fel; **másra át nem ruházhatók, tovább nem értékesíthetők**, illetve visszaváltásukra nincs lehetőség. Visszaélés esetén jogi következményeket von maga után.

A matricák hamisítása, másolása, bűncselekménynek minősül, mely büntetőfeljelentést von maga után.

4.) Szelektív hulladékgyűjtés

a.) Műanyag- és fém csomagolási hulladékok gyűjtése (havi egy alkalommal a szállítási naptár szerint)

A háztartásban keletkező tiszta csomagolási, hasznosítható műanyag hulladék elkülönített gyűjtésére lehetőség szerint átlátszó zsákot használjon. A zsákban kizárólag az alábbiakban felsorolt hulladék gyűjthető, helyezhető el.

- **műanyag üdítő**s, ásványvízes (PET) palackok
- **műanyag** kozmetikai és tisztítószeres flakonok
- **fém** italos (üdítő, sörös), ill. konzerves dobozok
- **fólia, bevásárló szatyrok, zacskók**
- **többrétegű italos** (tej, gyümölcsleves) kartondobozok

A műanyag palackokat, flakonokat többrétegű italos kartondobozokat kiöblítve, laposra taposva rakják a gyűjtőzsákba. **Soha se tegyen bele!!!** zsíros, olajos, élelmiszerrel vagy vegyszerrel, illetve mérgező anyaggal szennyezett hulladékot, valamint a fenti felsorolásban nem szereplő műanyag tartalmú hulladékot például: gyerekjátékok, hungarocell, locsolócsövek, műanyag székek.

b.) Papír csomagolási hulladék gyűjtése (havi egy alkalommal a szállítási naptár szerint)

Kérjük, hogy az alábbi papírhulladékokat **összehajtogatva és összekötve**, kötegenként könnyen mozgatható módon, maximum 15 kg-ig helyezték az ingatlanok elé.

- papír csomagolási hulladék (karton)
- újságok, szórólapok
- könyv
- kozmetikai és élelmiszerek kartondobozai
- irodai papír, géppapír, papírzacskó

A papír nem lehet olajos, zsíros, vagy egyéb anyaggal szennyezett.

c.) Üveg hulladék gyűjtése (negyedévente a szállítási naptár szerint)

A háztartásban keletkező, az alábbiakban meghatározott, tiszta csomagolási üveg hulladék elkülönített gyűjtésére lehetőség szerint átlátszó, megfelelő teherbírású zsákot használjon, zsákonként maximum 15 kg-os súlyhatárig, zárókupak és fedő nélkül.

- ásványvízes, röviditalos, boros, pezsgős, sörös üvegek
- üvegpoharak, befőttesüvegek, üveg palackok

Nem helyezhető ki ablaküveg, tükör, villanykörte, hőálló üvegtálak, neoncső, gyógyszeres üvegek, kerámia jellegű üvegek, szélvédő, stb. A gyűjtőzsákba kizárólag a felsorolásban szereplő ép, egész üveget lehet gyűjteni elhelyezni

A szelektíven gyűjtött hulladékot a fentiekben megjelölt feltételek szerint mennyiségi korlátozás nélkül a gépjárművel megközelíthető közúttól 1 méterre, jól láthatóan helyezheti ki, a szállítási naptárban megjelölt napokon, reggel 6 óráig.

A fenti felsorolásban nem szereplő; szennyezett papír, műanyag és üveg hulladékok, vegyes települési hulladékként kerülnek elszállításra.

Felhívjuk figyelmét, hogy a vonatkozó törvényi és rendeleti előírások alapján, azokon a településrészekben, ahol a házhoz menő szelektív hulladékiszállítás biztosított, az ingatlan tulajdonosa köteles a szelektivitásnak megfelelő hulladékot elkülönítetten gyűjteni, illetőleg a Közszolgáltatónak a szelektív hulladékok szállítási napján átadni. A háztartási hulladékba a szelektíven gyűjtött anyagok nem helyezhetők el.

Martonvásáros város területén az alábbi helyeken található szelektív sziget (műanyag, papír, üveg):

2462 Martonvásár (Erdőhát) Kuti András u.;

2462 Martonvásár, Budai u. 13. (Polgármesteri Hivatal mögött); ideiglenesen: 2462 Martonvásár, Dózsa Gy. u 6. (TSZ épülete)

5.) Lomtalanítás: A lomhulladék elszállítása a Szolgáltatóval előre egyeztetett napon - évente egy alkalommal - házhoz menő szolgáltatással történik. A közszolgáltatás díja a lomtalanításkor ingatlanonként évi egy alkalommal 3 m³ lomhulladék elszállítását tartalmazza.

A lomhulladékot kizárólag az ügyfélszolgálatl előre egyeztetett napon és feltételekkel, **az ingatlan területén belül kell szállításra előkészíteni** az ingatlan tulajdonosának, vagy meghatalmazottjának és a közszolgáltatónak átadni.

Térítésköteles a fentiekben meghatározott adott évi térítésmentes mennyiségen felül, illetve éven belüli további kérés esetén.

A lomtalanítás keretében nem helyezhető ki, nem kerül elszállításra:

- építési és bontási hulladék,
- veszélyes hulladék,
- vegyes (kommunális) hulladék,
- elkülöníthetően gyűjthető papír, műanyag, fém hulladék,
- zöldhulladék,
- ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék.
- kézierővel nem rakodható, túlsúlyos(50 kg-nál súlyosabb vagy túlméretes (2 méternél nagyobb terjedelmű) lomhulladék.

6.) A Közszolgáltató a szolgáltatást nem köteles ellátni, amennyiben:

- a háztartási hulladék kihelyezése nem szabvány gyűjtőedényben, vagy nem megfelelő maximum 110 liter űrtartalmú és teherbírású zsákban történik. Többlet hulladék esetén nem rendelkezik, ennek feltételeivel.
- a háztartási hulladékon kívül a gyűjtőedénybe, zsákba szelektíven gyűjthető hulladék (csomagoló anyag), vagy zöldhulladék is elhelyezésre kerül,
- a hulladékgyűjtő edénybe vagy zsákba lédús gyümölcsök kerülnek elhelyezésre (dinnye, barack, körte stb.)
- a hulladékgyűjtő edénybe, zsákba veszélyes, mérgező vagy tűzveszélyes hulladék, valamint építési törmelék, hamu stb. kerül elhelyezésre,
- a hulladékgyűjtő edényben elhelyezett hulladék mennyisége a térfogat (az edény fedele lezárható legyen) és súlyhatárt meghaladja.

Felhívjuk figyelmét: amennyiben az ingatlan tulajdonosa, használója elérhetősége, személye bármely okból változik, úgy e változást a korábbi, vagy az új ingatlantulajdonos, használó köteles – a változást követő **15 napon belül – bejelenteni** a Közszolgáltatónak a változás tényét igazoló dokumentumok másolati példányának egyidejű megküldésével. A bejelentés elmulasztásából adódóan esetlegesen felmerülő költségek egyaránt terhelik az ingatlan korábbi és új tulajdonosát/használóját is.

Tulajdonos változás esetén, az ingatlan korábbi tulajdonosa a tárgyévi hulladékszállításra feljogosító matricát köteles az Új tulajdonos részére átadni, ellenkező esetben a hulladékszálítási díj a matrica átadásának időpontjáig kiszámlázásra kerül.

Azon ingatlanhasználó vagy tulajdonos, aki az év elején a szolgáltatás ellátásához biztosított **matricát** és a **tájékoztató levelet nem kapja meg** köteles jelezni a Szolgáltatónak. A bejelentés elmulasztása esetén (a kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra) a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség és az ebből adódó felmerülő többlet költségek egyetemlegesen terheli a régi és az új ingatlanhasználót vagy tulajdonost.

Az ingatlantulajdonosok kötelezettsége, hogy amennyiben ingatlana a közszolgáltatásba bevont területen található, a közszolgáltató felé azt bejelentse.

Kérjük tájékoztató levelünket gondosan tanulmányozza át, őrizze meg a mellékelt szállítási naptárt! Kérjük továbbá, hogy a pontos tájékoztatás, illetve kapcsolattartás érdekében a nyilvántartási adatokban bekövetkezett lakcím-, illetve tulajdonosváltozást 15 napon belül a VHG Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatán jelezni szíveskedjen.

Környezetünk és tisztaságának megóvása közös ügyünk, Segítő közreműködését előre is köszönjük!

A hulladékszálítással kapcsolatos bármely kérdése, észrevétele esetén ügyfélszolgálatunkon állunk rendelkezésére.

Az ügyfélszolgálatral való kapcsolatfelvételt megelőzően szíveskedjen előkészíteni az alábbi adatokat:

ügyfélazonosító, ingatlan tulajdonos neve, ingatlan címe.

Naprakész információk és az ügyintézéshez szükséges nyomtatványok elérhetők a www.vhg.hu oldalon.

Ügyfélszolgálati irodáink és elérhetőségeink:

- Agárd, Gárdonyi G. u. 34-38. **hétfő:** 8⁰⁰-12⁰⁰, **szerda:** 7⁰⁰-19⁰⁰, **péntek:** 8⁰⁰-12⁰⁰ óráig,
Telefon: 22/579-185 Fax: 22/579-186
Levelezési cím: 2484 Agárd, Gárdonyi Géza utca 34.-38.,
E-mail cím: info@vhg.hu
- 2481 Velence, Tópart u. 26. **szerda:** 8⁰⁰ – 12⁰⁰ óráig
Telefon: 22/579-185
E-mail cím: info@vhg.hu

Honlapunk elérhetősége: www.vhg.hu